



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
রমনা, ঢাকা



জবুরি
সীমিত

www.publiclibrary.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৬.০০০০.০০৬.০৬.০০৩.১৮.২৬

তারিখ: ১৫ মাঘ ১৪২৯

২৯ জানুয়ারি ২০২৩

বিষয়: গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ অর্ধ-বার্ষিক স্বমূল্যায়ন/ ফলাবর্তক পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর (২.২.৪) আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার অর্ধ-বার্ষিক স্বমূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতৎসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

২৯-১-২০২৩

মোছা: মরিয়ম বেগম

পরিচালক ও ইনোভেশন অফিসার

ফোন: ৮৮-০২-৯৬১৫৬৪৭

ফ্যাক্স: ৮৮-০২-৫৮৬১১৭৭৫

ইমেইল:

moriumbegumkona@gmail.com

চিফ ইনোভেশন অফিসার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়,
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্মারক নম্বর: ৪৩.২৬.০০০০.০০৬.০৬.০০৩.১৮.২৬/১(১৫)

তারিখ: ১৫ মাঘ ১৪২৯

২৯ জানুয়ারি ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-উপপরিচালক/প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান (উপপরিচালক), (সকল)
- ২) প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
- ৩) লাইব্রেরিয়ান / সহকারী পরিচালক, পরিসংখ্যান ও ওয়েব পোর্টাল শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৪) সহকারী পরিচালক, উন্নয়ন শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৫) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা (ওয়েবপোর্টালে প্রকাশের অনুরোধসহ) গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৬) মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), মহাপরিচালকের দপ্তর, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

২৯-১-২০২৩

খন্দকার আসিফ মাহতাব

সহকারী পরিচালক

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন গ্রন্থাগারসমূহের ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা
বাস্তবায়ন অগ্রগতির অর্ধবার্ষিক/ ষান্মাসিক ফলাবর্তক।

ক্র.নং	গ্রন্থাগারের নাম	কার্যক্রম	সমস্যাবলী	ফিডব্যাক	মন্তব্য
১.	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার ময়মনসিংহ ও অধীনস্থ জেলা সমূহ	২.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই- ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত এর লক্ষ্যমাত্রা ৮০%- কিন্তু তা অর্জিত হয়নি।	ই- ফাইলে কার্যক্রম বৃদ্ধি করতে হবে।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার নেত্রকোনা
২.	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার চট্টগ্রাম ও অধীনস্থ জেলা সমূহ	২.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই- ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত এর লক্ষ্যমাত্রা ৮০%- কিন্তু তা অর্জিত হয়নি।	ই- ফাইলে কার্যক্রম বৃদ্ধি করতে হবে।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার কুমিল্লা ও খাগড়াছড়ি
৩.	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার রংপুর ও অধীনস্থ জেলা সমূহ	২.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই- ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত এর লক্ষ্যমাত্রা ৮০%- কিন্তু তা অর্জিত হয়নি।	ই- ফাইলে কার্যক্রম বৃদ্ধি করতে হবে।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার রংপুর, লালমনিরহাট, গাইবান্ধা, নীলফামারী, ঠাকুরগাঁও, দিনাজপুর, পঞ্চগড়
৪.	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার খুলনা ও অধীনস্থ জেলা সমূহ	২.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই- ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত এর লক্ষ্যমাত্রা ৮০%- কিন্তু তা অর্জিত হয়নি।	ই- ফাইলে কার্যক্রম বৃদ্ধি করতে হবে।	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার খুলনাও অধীনস্থ জেলা সমূহ
৫.	বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার বরিশাল ও অধীনস্থ জেলা সমূহ	২.১ ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই- ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত এর লক্ষ্যমাত্রা ৮০%- কিন্তু তা অর্জিত হয়নি।	ই- ফাইলে কার্যক্রম বৃদ্ধি করতে হবে।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার পটুয়াখালি ও বালকাঠি

২৯/১২/২০২৬

খন্দকার আসিফ মাহতাব
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব)
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।