



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

পরিসংখ্যান শাখা

১ নং মিল্টো রোড, রমনা, ঢাকা।

www.publiclibrary.gov.bd



নম্বর: ৪৩.২৬.০০০০.০০৮.১৬.০০১.১৯.১৬৩

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৯

০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

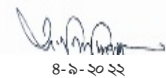
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের ০৬-০৬-২০২১ তারিখের নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০৮.১৬.০০১.১৯.৯১৩ সংখ্যক স্মারকে গঠিত নৈতিকতা কমিটি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সংশোধনপূর্বক পুনরায় ৫ (পাঁচ) সদস্য বিশিষ্ট নিম্নরূপ গঠন করা হলোঃ

নং	পদবী ও কর্মস্থল	পদমর্যাদা
১.	মহাপরিচালক, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, বিএসএল ভবন, ঢাকা	আহ্বায়ক
২.	পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, বিএসএল ভবন, ঢাকা	সদস্য
৩.	পরিচালক (লাইব্রেরি, উন্নয়ন ও আইসিটি), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, বিএসএল ভবন, ঢাকা	সদস্য
৪.	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, বিএসএল ভবন, ঢাকা।	সদস্য
৫.	লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক (পরিসংখ্যান), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, বিএসএল ভবন, ঢাকা	সদস্য-সচিব

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের ০৬-০৬-২০২১ তারিখের নং: ৪৩.২৬.০০০০.০০৮.১৬.০০১.১৯. ৯১৩ সংখ্যক স্মারক বাতিল করে এ আদেশ জারী করা হলো এবং পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

২। কমিটির কার্যপরিধি (TOR) ঃ

- সংশ্লিষ্ট সেক্টরে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিতকরণ।
- পরিচালিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।
- কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে তা নির্ধারণ।
- সংশ্লিষ্ট সেক্টরে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় গৃহীত কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ।
- মাঠ পর্যায়ের শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন পরিবীক্ষণ।
- বিবিধ।


৪-৯-২০ ২২

মোঃ আবুবকর সিদ্দিক

মহাপরিচালক

ফোন: ০২২২২২২২৯৪৫৮

ফ্যাক্স: ৫৮৬১১৭৭৫

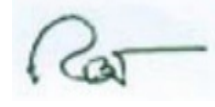
ইমেইল: dg.dpl.2012@gmail.com

নম্বর: ৪৩.২৬.০০০০.০০৮.১৬.০০১.১৯.১৬৩/১(৮)

তারিখ: ২০ ভাদ্র ১৪২৯
০৪ সেপ্টেম্বর ২০২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) পরিচালক, পরিচালক (প্রশাসন ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ২) পরিচালক (লাইব্রেরি, উন্নয়ন ও আইটি), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৩) লাইব্রেরিয়ান / সহকারী পরিচালক, পরিসংখ্যান ও ওয়েব পোর্টাল শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৪) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব এবং রক্ষণাবেক্ষণ শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৫) জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান, পরিসংখ্যান ও ওয়েব পোর্টাল শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৬) রিডিং হল এ্যাসিস্টেন্ট, পরিসংখ্যান ও ওয়েব পোর্টাল শাখা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
- ৭) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৮) অফিস কপি, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা



৪-৯-২০ ২২

ফাতেমা খাতুন

লাইব্রেরিয়ান / সহকারী পরিচালক