

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪ এর তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন

প্রতিষ্ঠানের নামঃ গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫</b>							
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফাতেমা খাতুন, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১
						অর্জন	১
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফাতেমা খাতুন, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০
						অর্জন	১০০%
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফাতেমা খাতুন, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১
						অর্জন	১
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৪০	লক্ষ্যমাত্রা	২০
						অর্জন	২৫
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ত্র অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৩১-০৩-২০২৪ ১৫-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৩-২০২৪
						অর্জন	
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৭-১০-২০২৩ ১৬-০১-২০২৪ ১৭-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৬-০১-২০২৪
						অর্জন	১৬-০১-২০২৪
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>							
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	৩১-০৭-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব এবং সহকারী পরিচালক (উন্নয়ন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০
						অর্জন	রাজস্ব = ৪৬.৯৪% এবং উন্নয়ন= ১৬.৪৫%
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০
						অর্জন	রাজস্ব = ৪৬.৯৪% এবং উন্নয়ন= ১৬.৪৫%
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২
						অর্জন	৩
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	সহকারী পরিচালক, উন্নয়ন	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক, উন্নয়ন	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>							
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের লগবই হালনাগাদকরণ	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
৩.২. ০২ টি জেলার সরকারি গণগ্রন্থাগারের অভিযোগ বন্ধ পরিদর্শন	৩.২.১. প্রতিবেদন	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
৩.৩. ০২টি গ্রন্থাগারের স্টক রেজিস্টার যাচাইকরণ	৩.৩.১. প্রতিবেদন	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	
৩.৪. অধিদপ্তরের অভ্যর্থনা কক্ষে ০১টি সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৩.৪.১. সভা	৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও হিসাব	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	
						অর্জন	