

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুযায়ী
কৌশলগত উদ্দেশ্য ও আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যের অগ্রগতি (৪র্থ কোয়ার্টার, এপ্রিল হতে জুন, ২০২১)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২০-২০২১					(এপ্রিল হতে জুন, ২০২১) অর্জন	মন্তব্য
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১] পাঠকসেবার মানোন্নয়ন	৬৫	[১.১] পাঠকসেবা	[১.১.১] পাঠক উপস্থিতি	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	১০	৩৯.৫০	৩৮.০০	৩৬.০০	৩৩.১৮	৩২.০০	০.১৬৪	করোনাজনিত কারণে সকল গ্রন্থাগারের পাঠকক্ষ বন্ধ ছিল।
		[১.২] গবেষণা ও রেফারেন্স সেবা	[১.২.১] পাঠক উপস্থিতি	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	১০	৫.৫০	৪.৫০	৪.০০	৩.৭৫	৩.৫০	০.০৩৩	করোনাজনিত কারণে সকল গ্রন্থাগারের পাঠকক্ষ বন্ধ ছিল।
		[১.৩] প্রতিযোগিতা/ অনুষ্ঠানের সংখ্যা	[১.৩.১] অনুষ্ঠান	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৪০০	৩৫০	৩২৫	৩০০	২৭৫	১২৮	১লা বৈশাখ ও নজরুল জয়ন্তি উপলক্ষে ৬৪টি বিভাগীয় ও জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার পর্যায় বিজ্ঞপ্তি প্রচারের মাধ্যমে অনুষ্ঠান হয়েছে।
		[১.৪] প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠান	[১.৪.১] অংশগ্রহণকারী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	৫০.০০	৪৮.০০	৪৫.০০	৪৩.০০	৪১.০০	৩.২	১লা বৈশাখ ও নজরুল জয়ন্তি উপলক্ষে ৬৪টি বিভাগীয় ও জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার পর্যায় অনুষ্ঠানে অংশগ্রহণকারী।
		[১.৫] বিদ্যমান গণগ্রন্থাগারসমূহের জন্য পাঠক চাহিদা মোতাবেক পাঠসামগ্রী সংগ্রহ	[১.৫.১] পুস্তক সংগ্রহ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	৯০.০০	৮৫.০০	৮০.০০	৭৫.০০	৭০.০০	১১.৪	২০২০-২০২১ অর্থবছরে ৪র্থ কোয়ার্টারে পুস্তকসমূহ ক্রয় করা হয়েছে।
			[১.৫.২] সরবরাহকৃত পুস্তক বিধিমোতাবেক সজ্জিতকরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	৫.০০	৪.০০	৩.৮০	৩.০০	২.৮০	০.৫০০	১৯-২০ অর্থবছরে ক্রয়কৃত সুফিয়া কামাল জাতীয় গ্রন্থাগারের পাঠকক্ষে পুস্তকসমূহ অর্থবছরে ৪র্থ কোয়ার্টারে বিধিমোতাবেক সজ্জিত করা হয়েছে।
		[১.৬] জাতীয় গ্রন্থাগার দিবস উদ্যাপন	[১.৬.১] দিবস উদ্যাপন	তারিখ	তারিখ	১০	০৫-০২- ২০২১	-	-	-	-	-	-
[২] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[২.১] ওয়ার্কশপ/ সেমিনার/প্রশিক্ষণ	[২.১.১] ওয়ার্কশপ/ সেমিনারের সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩	-	-	-	-	৩	৩টি ওয়ার্কশপ/ সেমিনারের ৪র্থ কোয়ার্টারে অনুষ্ঠিত হয়েছে।
			[২.১.২] Stakeholder's নিয়ে প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-	০	৩য় কোয়ার্টারে Stakeholder's নিয়ে প্রশিক্ষণ হয়েছে।

গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২০২১

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কলাম-৫ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১					কলাম-৭ (এপ্রিল হতে জুন, ২০২১) অর্জন	কলাম-৮ মন্তব্য
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন।	[১.১.১] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	-	-	-	-	১	৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হয়েছে।
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	১	১২	১১	-	-	-	৩	৩টি মাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		[১.২] শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময়	[১.২.১] মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১	১টি শুদ্ধাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-	১	১টি অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে সেবাগ্রহীতাদের অবহিতকরণ	[১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২	-	-	১	১টি সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
		[১.৫] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৪	৩	-	-	-	১	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয় প্রেরণ করা হয়েছে।
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৯	[২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[২.১.১] ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০	-	-	১০.৫৯	ই-নথি চলমান।
		[২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	২	১৫-২-২১	১৫-৩-২১	১৫-৪-২১	১৫-৫-২১	-	-	১৫-২-২১ তারিখে HR চালু করা হয়েছে।
		[২.৩] সেবা সহজিকরণ	[২.৩.১] একটি সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	সংখ্যা	২	২৫-২-২১	২৫-৩-২১	২৫-৪-২১	২৫-৫-২১	-	-	২৫-২-২১ তারিখে অনলাইনে বই ধার সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত করা হয়েছে।
		[২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারির জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘণ্টা	১	৫০	৪০	৩০	২০	-	৩১	১৭৫ জনকে ৪র্থ কোয়ার্টারে ৬৭০ ঘণ্টা প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে।
			[২.৪.২] ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনঘণ্টা	১	৫	৪	০	০	-	-	২য় ত্রৈমাসিক - ১০ম গ্রেড ও তদুর্ধ্ব প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।
	[২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রণোদনা প্রদান	[২.৫.১] ন্যূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর/একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রণোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১	-	-	-	-	১	৪র্থ কোয়ার্টারে ১ জনকে প্রণোদনা প্রদান করা হয়েছে।	

গণপ্রজাতন্ত্রী সরকারের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২০-২০২১

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬					কলাম-৭	কলাম-৮
			কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)		লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২০-২১						
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)		
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	(এপ্রিল হতে জুন, ২০২১) অর্জন	মন্তব্য
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-	১৩	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ৪র্থ কোয়ার্টারে ১৩% ক্রয় সম্পাদিত
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি)/বাজেট বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) /বাজেট বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-	২৫	৪র্থ কোয়ার্টারে ২৫% বাজেট বাস্তবায়িত
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপনের জন্য মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	-	২০	৪র্থ কোয়ার্টারে ত্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপন করা হয়েছে।
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৫০	৪০	৩০	২৫	-	২৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির জন্য মন্ত্রণালয় ও অডিট অফিসে পত্রের মাধ্যমে ৪র্থ কোয়ার্টারে ১টি অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি হয়েছে।
		[৩.৪] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	[৩.৪.১] হালনাগাদকৃত স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরিত	তারিখ	১	১৫-১২-২০	১৫-০১-২১	১৫-২-২১	-	-	-	২০২০-২০২১ অর্থবছরে স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা ১৫-১২-২০২০ মধ্যে মন্ত্রণালয় প্রেরণ করা হয়েছে।

২০/০৬/২০২১
ফাতেমা খাতুন
সহকারী পরিচালক
গণপ্রজাতন্ত্রী সরকার
শাহাবাগ, ঢাকা।