

মুজিববর্ষের অঙ্গীকার
ঘরে ঘরে প্রস্তাবার

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণপ্রস্তাবার অধিদপ্তর
শাহবাগ, ঢাকা।



www.publiclibrary.gov.bd, Fax # 58611775

স্মারক নং- ৪৩.২৬.০০০০.০০১.৩৬১৩৫.০৬(অংশ-১)- ৭১৮

তারিখ: ২০/০২/২০২১
২০/০২/২০২১

অফিস-আদেশ

গণপ্রস্তাবার অধিদপ্তরের নিম্নবর্ণিত ৩ (তিনি) জন কর্মচারিকে জাতীয় বেতন ক্ষেল, ২০১৫ এর অনুচ্ছেদ ৭(১) অনুযায়ী
পদোন্নতি ব্যতিরেকে একই পদে ১০ (দশ) বৎসর চাকরি পূর্তিতে, ইত:পূর্বে কোনোরূপ উচ্চতর ক্ষেল/সিলেকশন প্রেড না পাওয়ায় ও
তাঁদের চাকুরিকাল সতোষজনক এবং তাদের বিরুদ্ধে কোন প্রাকার বিভাগীয় মামলা/শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গৃহীত না হওয়ায় তাঁদের
নামের পার্শ্বে উল্লিখিত তারিখ ও বেতন ক্ষেলে ১ম উচ্চতর প্রেড প্রদান করা হলো।

ক্রমিক	নাম, পদবী, কর্মসূল (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়)	চাকুরিতে যোগদানের তারিখ ও বেতন ক্ষেল	উচ্চতর ক্ষেল অর্জনের তারিখ (১০ বছর পূর্তিতে)	উচ্চতর ক্ষেল প্রাপ্তার তারিখ, ক্ষেল ও প্রেড	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬
০১.	জনাব মো: জাহাঙ্গীর আলম অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক বিভাগীয় সরকারি গণপ্রস্তাবার, খুলনা।	১২.০১.২০১১ ৯৩০০-২২৪৯০/- (প্রেড-১৬)	১২.০১.২০১১ থেকে ১১.০১.২০২১ তারিখ	১২.০১.২০২১ ৯৭০০-২৩৪৯০/- (প্রেড-১৫)	
০২.	জনাব সাতনা রানী সাহা বুকস্টার (অফিস সহায়ক) বিভাগীয় সরকারি গণপ্রস্তাবার, খুলনা।	২৬.১২.২০১০ ৮৫০০-২০৫৭০/- (প্রেড-১৯)	২৬.১২.২০১০ থেকে ২৫.১২.২০২০ তারিখ	২৬.১২.২০২০ ৮৮০০-২১৩১০/- (প্রেড-১৮)	
০৩.	জনাব মোঃ আব্দুল করিম নিরাপত্তা প্রহরী জেলা সরকারি গণপ্রস্তাবার, চাঁদপুর।	১৮.১০.২০০৯ ৮২৫০-২০০১০ (প্রেড-২০)	১৮.১০.২০০৯ থেকে ১৭.১০.২০১৯ তারিখ	১৮.১০.২০১৯ ৮৫০০-২০৫৭০ (প্রেড-১৯)	

০২. এতদবিষয়ে ডাবিয়তে সুপ্রিম কোর্টের আপিল বিভাগ হতে রিট পিটিশন এর বিপরীতে কোন সিদ্ধান্ত হলে বা কোন প্রাকার
অডিট আপত্তি কিংবা মন্ত্রণালয় কর্তৃক কোন আদেশ আরোপিত হলে উচ্চতর ক্ষেল গ্রহণকারী সংশ্লিষ্ট কর্মচারীগণ
উত্তোলিত/আরোহিত অর্থ ফেরত প্রদানে বাধ্য থাকবেন।

(মো: আবুবকর সিদ্দিক)

মহাপরিচালক

ফোন: ৯৬৭১২৩৪

E-mail: dg.dpl.2012@gmail.com

তারিখ: ২০/০২/২০২১
২০/০২/২০২১

স্মারক নং- ৪৩.২৬.০০০০.০০১.৩৬১৩৫.০৬(অংশ-১)- ৭১৮(২)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়):

০১. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা।
০২. প্রিসিপাল লাইব্রেরিয়ান-কাম-প্রিসিপাল, বিভাগীয় সরকারি গণপ্রস্তাবার, খুলনা।
০৩. জেলা হিসাববক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা হিসাববক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়, চাঁদপুর।
০৪. লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণপ্রস্তাবার, চাঁদপুর।
০৫. সহকারী প্রোগ্রামার, গণপ্রস্তাবার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৬. হিসাব রক্ষক, হিসাব শাখা, গণপ্রস্তাবার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
০৭. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, গণপ্রস্তাবার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৮. জনাব মো: জাহাঙ্গীর আলম, অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, বিভাগীয় সরকারি গণপ্রস্তাবার, খুলনা।
০৯. জনাব সাতনা রানী সাহা, বুকস্টার (অফিস সহায়ক), বিভাগীয় সরকারি গণপ্রস্তাবার, খুলনা।
১০. জনাব মোঃ আব্দুল করিম, নিরাপত্তা প্রহরী, জেলা সরকারি গণপ্রস্তাবার, চাঁদপুর।
১১. সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদের ব্যক্তিগত নথি।
১২. অফিস কপি।

(খন্দকার আসিফ মাহতাব)

সহকারী পরিচালক

(প্রশাসন ও হিসাব)

ফোন: ০২-৫৮৬১৭০১৬